

**Regulamin zgłaszania pomysłów na projekt Inicjatywy Studenckie**  
**Samorządu Studentów WUM**

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady zgłaszania, oceny i realizacji Inicjatyw Studenckich realizowanych w ramach budżetu Samorządu Studentów na Warszawskim Uniwersytecie Medycznym (WUM) zwanych dalej „Projektem”.
2. Projekt ma charakter ogólnowydziałowy lub ogólnouczelniany.
3. Celem Projektu jest:
  - a. realizacja potrzeb zgłaszanych bezpośrednio przez studentów,
  - b. rozwój inicjatyw środowiska akademickiego.
4. Z Projektu wykluczone są propozycje związane z szeroko pojętymi usługami gastronomicznymi.

§ 2.

Budżet i zasady jego podziału

1. Na realizację Projektu przeznacza się łączny budżet w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Pojedyncza inicjatywa otrzymuje dofinansowanie maksymalnie w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych).
3. Z budżetu Projektu sfinansowany zostanie tylko jeden projekt każdego z wydziałów oraz jeden projekt ogólnouczelniany.
4. Środki finansowe winny zostać wykorzystane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, zasadami gospodarowania środkami publicznymi na podstawie ustawy z dnia 27.08.2009 o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r poz. 1530 z późn. zm.) oraz Instrukcją określającą procedury i zasady płatności z tytułu regulowania zobowiązań Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego wprowadzone zarządzeniem nr 124/2025 Rektora WUM z dnia 5 czerwca 2025 r.

§ 3.

Uprawnieni do zgłaszania inicjatyw

1. Wnioski składają grupy składające się z co najmniej 30 studentów WUM danego kierunku.
2. Każdy student jest współautorem tylko jednego wniosku.

## § 4.

### Zasady zgłaszania inicjatyw i składania wniosków

1. Wniosek o finansowanie Projektu składany jest na formularzu, który zostanie udostępniony na platformie Facebook oraz Instagram Samorządu Studentów WUM, zgodnie z opublikowanym poniżej harmonogramem.
2. Wniosek o finansowanie projektu zawiera:
  - a. tytuł i dokładny opis Projektu,
  - b. cele, zastosowanie i przewidywane rezultaty Projektu oraz uzasadnienie jego wyboru,
  - c. określenie czy jest to Projekt wydziałowy, czy ogólnouczelniany,
  - d. kosztorys z wyszczególnieniem poszczególnych wydatków (wycena brutto obejmująca wszystkie wydatki, w tym ewentualną dostawę),
  - e. propozycje minimum trzech firm do wyboru, które są gotowe zrealizować Projekt i wystawić fakturę za daną usługę (dane firmy oraz wycenę),
  - f. dane osób odpowiedzialnych za realizację Projektu (nr indeksów, imiona i nazwiska osób składających wniosek)
3. Harmonogram prac w danym roku kalendarzowym ustala się następująco:
  - a. termin rozpoczęcia przyjmowania wniosków od dnia 1.10 do dnia 10.10.
  - b. termin rozpoczęcia rozpatrywania wniosków od dnia 11.10 do dnia 14.10.
  - c. termin przeprowadzania głosowań od dnia 15.10 do dnia 21.10.
  - d. termin ogłoszenia wyników to: 22.10.

## § 5.

### Kryteria oceny wniosków

1. Zgłoszone projekty oceniane są przez Komisję złożoną z Członków Zarządu Głównego Samorządu Studentów WUM pod względem zgodności z Regulaminem zgłaszania pomysłów na projekt Inicjatywy Studenckie Samorządu Studenckiego WUM i poniższymi kryteriami.
2. Kryteria oceny obejmują:
  - a. zgodność z misją i wartościami WUM,
  - b. innowacyjność i atrakcyjność Projektu,
  - c. realność i wykonalność Projektu,
  - d. liczbę studentów objętych Projektem,
  - e. prawidłowość i zasadność ustalonych kosztów realizacji Projektu.
3. Komisja wyłoni zwycięskie Projekty podczas dwóch głosowań
  - a. jedno głosowanie w obrębie danego wydziału,
  - b. drugie głosowanie na Projekty ogólnouczelniane dla studentów wszystkich wydziałów.

4. Zgłoszone i wyselekcjonowane propozycje Projektów rozesłane są na studencie skrzynki mailowe zgodnie z podziałem na wydziały i projekty ogólnouczelniane .
5. Komisja składająca się z Członków Zarządu Samorządu Studentów WUM przelicza głosy, ustala wysokość środków na zwycięskie Projekty oraz publikuje wyniki na stronie Samorządu Studentów WUM i platformie Facebook.
6. O podzieleniu środków na poszczególne Projekty decyduje Komisja składająca się z Zarządu Głównego Samorządu Studentów WUM.

## § 6.

### Realizacja inicjatywy

1. Przyznane środki są przekazywane zwycięskiemu Projektowi wyłącznie na wydatki zgodne z zaakceptowanym przez Komisję kosztorysem.
2. Wszelkie zmiany w planie realizacji Projektu wymagają zgody Komisji oceniającej.

## § 7.

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Komisji oceniającej Projekty.
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy wewnętrzne WUM.